



Corporation Municipale de la  
Paroisse de Saint-Urbain

## PLAN D'ACTION 2014-2016

*présenté par la municipalité de St-Urbain  
dans le cadre de la DÉMARCHÉ MADA de la  
MRC de Charlevoix*



En collaboration avec :



# COORDINATION ET RÉDACTION

## REPRÉSENTANT MUNICIPAL ET RÉDACTION

Pascal Tremblay, *conseiller municipal responsable du dossier MADA, municipalité de St-Urbain*

## REPRÉSENTANTE MUNICIPALE ET COLLABORATRICE

Marie-Marthe Fortin, *présidente de la FADOQ de St-Urbain*

## RÉDACTION FINALE

Gilles Gagnon, *urbaniste et directeur adjoint, municipalité de St-Urbain*

## COMITÉ DE TRAVAIL

Claudette Simard, *maire, municipalité de St-Urbain*

Marie-Marthe Fortin, *présidente de la FADOQ de St-Urbain*

Pascal Tremblay, *conseiller municipal, municipalité de St-Urbain*

Sylvie Germain, *Agente de développement rural, CLD de Charlevoix*

Gilles Gagnon, *urbaniste et directeur adjoint, municipalité de St-Urbain*

## ORGANISMES ET PERSONNES CONSULTÉS A ST-URBAIN

- 85 personnes sondées (27%; 50-64 ans, 73%; 65 ans et plus);
- Consultation citoyenne du 3 octobre 2013 à l'hôtel de la Ferme, Baie-St-Paul;
- FADOQ de Saint-Urbain;
- Centre de santé et des services sociaux de Charlevoix;
- Centre local de développement (CLD) de la MRC de Charlevoix.

# 01.1.1

# Habitat

*No. Champ d'intervention*

*No. Objectif général*

*No. Objectif spécifique*

*Thème du champ  
d'intervention*

# 01.1.1

# Habitat

## Constat

Les aînés ont la volonté de demeurer le plus longtemps possible dans leur habitation.

## Objectif général

Mettre en place des conditions aidant les aînés à demeurer dans leur habitation.

## Objectif spécifique

Soutenir les aînés pour qu'ils demeurent dans leur habitation.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015- 2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Promouvoir les programmes d'adaptation de logement pour les aînés. <input type="checkbox"/> Soutenir la mise en place de services adaptés à l'entretien des habitations des aînés. <input type="checkbox"/> Explorer de nouveaux incitatifs pour les habitations intergénérationnelles.	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"><li>• MRC de Charlevoix FADOQ locales</li><li>• Promoteurs privés</li><li>• Entrepreneur et travailleurs pour réparation et entretien de maison</li><li>• Programme d'économie sociale du CLD de la MRC de Charlevoix et du Québec</li></ul>	À évaluer	<input type="checkbox"/> Évolution du nombre de demandes de subvention pour les rénovations résidentielles. <input type="checkbox"/> Évolution de nombre de personnes aînées faisant appel au service d'entretien des habitations. <input type="checkbox"/> Évolution du nombre d'amendements règlementaire touchant les habitations intergénérationnelles; <input type="checkbox"/> Évolution du nombre d'habitations intergénérationnelles sur le territoire.

# 01.2.1

# Habitat

## Constat

Difficultés financière et organisationnelle de conserver une résidence pour aîné en perte d'autonomie.

## Objectif général

En collaboration avec le conseil d'administration, trouver des moyens ou des alternatives spécifiques pour garder la résidence ouverte.

## Objectif spécifique

Soutenir les initiatives locales en matière d'hébergement.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015-2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Travailler en collaboration avec les différents intervenants pour la promotion de la résidence. <input type="checkbox"/> Continuer de soutenir les différentes activités de financement.	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"><li>• Municipalité;</li><li>• Corporation Au Gré du Temps;</li><li>• CLD de la MRC de Charlevoix;</li><li>• Coopérative de développement régional Québec-Appalaches (CDRQA);</li><li>• Société d'habitation du Québec (SHQ;)</li><li>• CSSS de Charlevoix;</li><li>• La FADOQ locales.</li></ul>	À évaluer	<input type="checkbox"/> Conserver le tarif des chambres en fonction de la capacité de payer des résidents; <input type="checkbox"/> Évolution des sommes d'argent amassé lors des activités de financement.

# 02.1.1

# Participation sociale

## Constat

Plusieurs aînés semblent isolés ou ne participent pas à la vie sociale.

## Objectif général

Susciter la participation sociale dans les différentes activités de la municipalité.

## Objectif spécifique

Briser l'isolement et inciter les aînés à participer.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015-2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Conserver les activités populaires auprès des aînés tel que : <ul style="list-style-type: none"><li>○ Activité de la FADOQ</li><li>○ La marche</li><li>○ Activité de bingo</li><li>○ Bénévolat</li><li>○ Jardinage</li><li>○ Dance</li><li>○ Liturgie</li><li>○ Randonnée</li><li>○ 5 à 7 une fois par mois</li><li>○ Les festivals de Saint-Urbain</li><li>○ Jardins intergénérationnels avec les étudiants</li><li>○ Fête de Noël</li></ul>	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les organismes communautaires et de loisirs de la municipalité;</li><li>• Les municipalités;</li><li>• Les FADOQ locales.</li></ul>	Coûts des activités de rencontres et de promotion  Autres coûts à évaluer	<input type="checkbox"/> Évolution du nombre d'activités organisées; <input type="checkbox"/> Évolution du nombre de participants à ces activités; <input type="checkbox"/> Évolution du nombre de messages diffusés pour la promotion de ces activités; <input type="checkbox"/> Variation des médiums utilisés pour la promotion de ces activités.

# 03 Respect et inclusion sociale

## *Constat*

Méconnaissance des services offerts dans la municipalité.

## *Objectif général*

Trouver des moyens faciles pour transmettre l'information.

## *Objectif spécifique*

Rejoindre les aînés pour dispenser de l'information sur les services.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015- 2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Solliciter différents organismes impliqués auprès des aînés afin qu'ils guident les responsables municipaux dans la manière de transmettre l'information. <input type="checkbox"/> Sensibiliser les entreprises et les commerces qui sont en contact avec les aînés à leur donner un service respectueux (contact personnel)	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"><li>• FADOQ</li><li>• Les commerces;</li><li>• Médias;</li><li>• Centre Communautaire Pro-Santé;</li><li>• CSSSC.</li></ul>	Les coûts sont à évaluer et il faut considérer qu'il faudra renouveler continuellement la sensibilisation auprès des personnes en contact avec les aînés	<input type="checkbox"/> Évolution du nombre d'organismes impliqués dans la diffusion d'information visant l'inclusion sociale; <input type="checkbox"/> Évolution du nombre de personnes et d'entreprises rencontrées dans le but de les sensibiliser aux enjeux de l'inclusion sociale.

# 04.1.1 L'engagement social et le citoyen

## Constat

Les aînés manifestent parfois des réticences à s'engager dans la vie sociale.

## Objectif général

Inciter les aînés à s'impliquer et à participer activement à la vie de la communauté.

## Objectif spécifique

Amener les aînés à participer et à s'impliquer à la vie communautaire.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015-2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Soutenir la FADOQ locale dans sa mission.  <input type="checkbox"/> Utiliser le petit <i>colporteur</i> pour solliciter régulièrement la participation des aînés à la vie associative locale.  <input type="checkbox"/> Afficher que la municipalité fait partie du mouvement MADA par une identification extérieure afin de démontrer aux aînés leur importance et de susciter leur fierté.	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La municipalité;</li> <li>• Le petit <i>colporteur</i>;</li> <li>• FADOQ;</li> <li>• Les propriétaires de lieu public.</li> </ul>	<p>À évaluer</p> <p>Coût de l'affichage</p>	<input type="checkbox"/> Évolution des bénévoles impliqués avec la FADOQ; <input type="checkbox"/> Évolution du nombre de rassemblements intergénérationnel;  <input type="checkbox"/> Nombre de diffusion de la politique MADA dans la municipalité; <input type="checkbox"/> Nombre de diffusion dans le petit <i>colporteur</i> , d'informations destinées à inciter la participation des aînés;  <input type="checkbox"/> Affichage de l'identifiant MADA dans la municipalité.



# 05.1.1 Soutien communautaire et services de santé

## Constat

Les aînés désirent demeurer autonomes le plus longtemps possible et les services de soutien communautaire sont indispensables.

## Objectif général

Maintenir et améliorer l'autonomie des aînés ainsi que valoriser l'accessibilité aux services de santé.

## Objectif spécifique

Soutenir des services à domicile dans la municipalité.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015-2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Développer des activités intéressant davantage les personnes de 50-65 ans (café-rencontre, etc.); <input type="checkbox"/> Développer une cuisine collective à Saint-Urbain; <input type="checkbox"/> Rédiger des petites chroniques MADA dans le <i>colporteur</i> ; <input type="checkbox"/> Promouvoir le programme PAIR auprès des aînés; <input type="checkbox"/> Produire un petit outil aide-mémoire faisant le rappel des services aux aînés.	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FADOQ;</li> <li>• Organismes pour aînés;</li> <li>• MRC de Charlevoix;</li> <li>• Les 6 municipalités;</li> <li>• Programme Nouveaux Horizons pour les aînés;</li> <li>• CSSSC</li> <li>• Centre communautaire Pro-santé;</li> <li>• Commerçants;</li> <li>• Sureté du Québec (SQ);</li> </ul>	À évaluer	<input type="checkbox"/> Évolution du nombre d'activités pour les personnes de 50-65 ans. <input type="checkbox"/> Évolution du nombre de participant pour les activités. <input type="checkbox"/> Nombre de cuisines collectives organisé; <input type="checkbox"/> Nombre de chroniques MADA dans le <i>colporteur</i> ; <input type="checkbox"/> Nombre d'activités faisant la promotion du programme PAIR <input type="checkbox"/> Production d'un aide-mémoire.

# 05.1.2 Soutien communautaire et services de santé

## Constat

Les aînés désirent demeurer autonomes le plus longtemps possible et les services de soutien communautaire sont indispensables.

## Objectif général

Maintenir et améliorer l'autonomie des aînés ainsi que valoriser l'accessibilité aux services de santé.

## Objectif spécifique

Favoriser l'échange d'informations entre les différents intervenants.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015-2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Développer un réseau d'entraide pour éviter l'isolement  <input type="checkbox"/> Mettre sur place un comité pour permettre un meilleur échange de l'information sur la santé et sécurité des personnes âgées	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FADOQ;</li> <li>• Organismes pour aînés;</li> <li>• MRC de Charlevoix;</li> <li>• Municipalité;</li> <li>• CSSSC;</li> <li>• Caisse populaire Desjardins</li> <li>• Commerçants;</li> <li>• Sûreté du Québec (SQ);</li> <li>• SPCA.</li> </ul>	À évaluer	<input type="checkbox"/> Nombre de personnes contactées pour valider leur besoin; <input type="checkbox"/> Nombre de personnes adhérentes au programme PAIR.  <input type="checkbox"/> Création d'un comité; <input type="checkbox"/> Nombre de rencontres de ce comité.

# 06.1.1 Espaces extérieurs et bâtiment

## Constat

Accessibilité et condition du Centre communautaire.

## Objectif général

Rendre accessibles le Centre communautaire et les espaces extérieurs.

## Objectif spécifique

Installation d'un ascenseur et d'une nouvelle ventilation.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015- 2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Installer un ascenseur; <input type="checkbox"/> Installer un système de ventilation; <input type="checkbox"/> Installer des toiles pour les fenêtres.	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"><li>• Municipalité de St-Urbain;</li><li>• CSSSC;</li><li>• MRC de Charlevoix;</li><li>• Gouvernement du Québec.</li></ul>	Environ 200 000\$	<input type="checkbox"/> Installation d'un ascenseur; <input type="checkbox"/> Installation de ventilateurs; <input type="checkbox"/> Installation de toiles pour les fenêtres.

# 06.2.1 Espaces extérieurs et bâtiment

## Constat

Manque d'espace de repos le long des trottoirs; manque de lieux de rencontre extérieure; accessibilité des espaces à améliorer.

## Objectif général

Améliorer les espaces extérieurs.

## Objectif spécifique

Créer des lieux favorables à la rencontre.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015-2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Établir un petit parc devant la résidence pour personnes âgées; <input type="checkbox"/> Améliorer la sécurité des personnes âgées sur nos routes; <input type="checkbox"/> Sensibiliser les propriétaires à rendre accessible leur commerces pour les aînés.	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"><li>• FADOQ de Saint-Urbain</li><li>• Municipalité</li><li>• Comité et organisme utilisateur du centre communautaire.</li><li>• Entreprises &amp; commerces</li><li>• Sûreté du Québec.</li></ul>	À évaluer	<input type="checkbox"/> Réalisation d'un parc devant la résidence pour personnes âgées; <input type="checkbox"/> Diminution et respect du nombre de contraventions pour vitesse excessive sur la rue principale; <input type="checkbox"/> Nombre et entretien des traverses pour piétons; <input type="checkbox"/> Nombre de commerçants sensibilisés à l'accessibilité des aînés.

# 07.1.1

# Transport

## Constat

Beaucoup d'ânés n'utilisent pas les services de transport offerts ou disponibles dans la municipalité.

## Objectif général

Promouvoir et informer les ânés sur les transports disponibles dans la municipalité.

## Objectif spécifique

Mieux faire connaître les services de transport disponibles.

Projets et activités	Échéancier 2014-2015-2016	Responsabilités et partenariats	Coûts et incidence budgétaire	Indicateurs de gestion
<input type="checkbox"/> Diffuser ou transmettre l'information dans le petit colporteur et les médias locaux; <input type="checkbox"/> Faire connaître les différents services et particularités (voiture, taxi, covoiturage); <input type="checkbox"/> Horaire plus adapté aux besoins des ânés; <input type="checkbox"/> Favoriser les bonnes pratiques de conduite.	2014-2016	<ul style="list-style-type: none"><li>• La municipalité (Le petit Colporteur);</li><li>• MRC de Charlevoix</li><li>• Radio CIHO;</li><li>• La FADOQ locale;</li><li>• Hebdo Charlevoisien;</li><li>• TRUC, TACO, Expressbus</li></ul>	Coût de diffusion	<input type="checkbox"/> Nombre de diffusion sur les services de transport; <input type="checkbox"/> Évolution du nombre d'utilisations des services de transport; <input type="checkbox"/> Évolution des périodes horaires couverte par des services de transport; <input type="checkbox"/> Nombre d'activité encourageant les bonnes pratiques de conduite.